

Số: /HD-SYT

Tuyên Quang, ngày tháng năm 2024

## HƯỚNG DẪN

**Một số nội dung về thực hiện thanh toán chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 và Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang.**

Căn cứ Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022); Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023).

Để tổ chức thực hiện thanh toán chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) đảm bảo đúng nội dung quy định. Sở Y tế ban hành hướng dẫn cụ thể Quy trình thực hiện thanh toán như sau:

### I. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG:

#### 1. Phạm vi điều chỉnh:

- Hướng dẫn này cụ thể hóa quy trình thực hiện thanh toán chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 và Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang.

#### 2. Đối tượng áp dụng:

- Các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh có điều trị bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia);

- Phòng Y tế cấp huyện;

- Các tổ chức, cá nhân có liên quan được giao nhiệm vụ thực hiện thanh toán chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 và Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang.

## **II. VĂN BẢN PHÁP LÝ ÁP DỤNG:**

### **1. Các văn bản chung:**

- Bộ Luật dân sự số 91/2015/QH13 có hiệu lực từ 01/01/2017;
- Luật Hộ tịch số 60/2014/QH13 có hiệu lực từ 01/01/2016;
- Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách Nhà nước hiện hành;
- Thông tư số 01/2020/TT-BTP ngày 03/3/2020 của Bộ Tư pháp
- Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

### **2. Cập nhật, bổ sung các văn bản pháp lý:**

- Trong quá trình tổ chức thực hiện khi có văn bản pháp luật mới được các cơ quan Trung ương ban hành để điều chỉnh, bổ sung hoặc thay thế thì đơn vị tổ chức thực hiện tự cập nhật, bổ sung. Trường hợp có nhiều văn bản ban hành cùng thời điểm, tác động thay đổi nhiều đến quy trình hướng dẫn, Phòng Kế hoạch tài chính sẽ tham mưu trình Giám đốc Sở Y tế ban hành văn bản sửa đổi Hướng dẫn này.

## **III. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN THANH TOÁN**

### **1. Thanh toán hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ:**

#### **1.1. Chính sách hỗ trợ và thành phần hồ sơ:**

##### **a. Chính sách hỗ trợ:**

Đảm bảo đầy đủ theo quy định tại Điều 4, Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, bao gồm:

##### **\* Nội dung hỗ trợ:**

- Hỗ trợ tiền ăn: 50.000 đồng/người/ngày chạy thận, tối đa không quá 600.000 đồng/đợt điều trị.
- Hỗ trợ tiền đi lại: Thanh toán chi phí một lần đi và một lần về/đợt điều trị theo mức 0,04 lít xăng/km và khoảng cách địa giới hành chính từ nơi cư trú tới cơ sở điều trị theo quy định hiện hành (từ 15 km trở lên) và giá xăng tại thời điểm sử dụng. Tối đa không quá 200.000 đồng/đợt điều trị.
- Hỗ trợ tiền thuê phòng trọ: 300.000 đồng/tháng (đối với những trường hợp mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ từ 03 lần trở lên/tuần cần phải thuê phòng trọ do nhà xa ở cơ sở điều trị).
- Hỗ trợ chi phí điều trị ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Theo chi phí thực tế, tối đa không quá 500.000 đồng/đợt điều trị.

\* Mức hỗ trợ:

- Người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo được hưởng 100% mức hỗ trợ của các chính sách; các đối tượng còn lại được hưởng 80% mức hỗ trợ của các chính sách quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022.

**b. Thành phần hồ sơ:**

\* Đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 5, Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, bao gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ (theo Phụ lục 01 đính kèm Nghị quyết);
- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú; căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);
- Giấy biên nhận thanh toán tiền thuê phòng trọ (theo Phụ lục 02 đính kèm Nghị quyết);
- Có hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT.

\* Lưu ý:

- Người bệnh phải trực tiếp ký tên trên hồ sơ đề nghị thanh toán, chữ ký trên hồ sơ đề nghị thanh toán của các đợt thanh toán khác nhau phải đồng nhất;
- Đối với trường hợp người bệnh là người khuyết tật, người bệnh không đảm bảo sức khỏe để đi làm thủ tục, trực tiếp ký trên hồ sơ đề nghị thanh toán, không trực tiếp nhận tiền hỗ trợ thì toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán, ký nhận tiền hỗ trợ của người bệnh sẽ do người được ủy quyền theo quy định của pháp luật (theo Điều 14 và phụ lục Mẫu lời chứng ban hành kèm theo Thông tư số 01/2020/TT-BTP ngày 03/3/2020 của Bộ Tư pháp);
- Đối với trường hợp người bệnh là người mất năng lực hành vi dân sự không đảm bảo việc tự đi làm thủ tục đề nghị thanh toán: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền (thực hiện theo quy định tại Bộ Luật Dân sự năm 2015);
- Đối với bệnh nhân không biết chữ thì người bệnh điểm chỉ trên hồ sơ đề nghị thanh toán và nhận tiền. Việc điểm chỉ được thực hiện theo quy định chung là sử dụng ngón trỏ phải; tuy nhiên, với người mất ngón tay, nếu bị mất đi bàn tay phải, có thể điểm chỉ bằng ngón trỏ bàn tay trái, nếu ngón trỏ bàn tay trái vẫn không thể điểm chỉ được thì điểm chỉ bằng ngón khác. Phải ghi rõ việc điểm chỉ đó bằng ngón nào, của bàn tay nào;
- Đối với trường hợp người bệnh là người chưa thành niên (là người chưa đủ 18 (mười tám) tuổi): Việc lập hồ sơ và nhận tiền hỗ trợ được thực hiện theo Điều 21, Bộ Luật Dân sự năm 2015 như sau:
  - + Người bệnh là người chưa đủ 6 (sáu) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và

ký nhận tiền;

+ Người bệnh là người từ đủ 6 (sáu) tuổi đến chưa đủ 15 (mười lăm) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do bệnh nhân tự ký (*có xác nhận của người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký kèm theo*) hoặc do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền;

+ Người bệnh là người từ đủ 15 (mười lăm) tuổi đến chưa đủ 18 (mười tám) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người bệnh tự ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền hoặc do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền;

+ Trường hợp người đại diện theo pháp luật của người bệnh không phải là bố mẹ của người bệnh thì phải có giấy tờ của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú của người bệnh xác nhận người đại diện đó.

## ***1.2. Tiếp nhận và kiểm tra thông tin hồ sơ***

### ***Tại cơ sở y tế trong tỉnh nơi người bệnh điều trị***

Cán bộ được phân công tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ của người bệnh đảm bảo thành phần, thông tin trên hồ sơ đã được kê khai đầy đủ:

- Đơn đề nghị hỗ trợ: Người bệnh ghi đầy đủ thông tin trên đơn đề nghị hỗ trợ đúng theo mẫu quy định;

- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh và cơ sở điều trị;

- Bản sao căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);

- Giấy biên nhận thanh toán tiền thuê phòng trọ: Phải ghi đầy đủ thông tin trên mẫu giấy biên nhận theo đúng mẫu quy định, có đầy đủ chữ ký của người bệnh và người cho thuê trọ;

- Hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh trên chứng từ thanh toán.

### ***Tại Trung tâm hành chính công cấp huyện:***

Cán bộ nhận hồ sơ tại bộ phận 1 cửa - Trung tâm hành chính công có trách nhiệm kiểm tra thông tin hồ sơ của người bệnh, chỉ nhận hồ sơ khi đảm bảo thành phần hồ sơ, thông tin trên hồ sơ đã được kê khai đầy đủ trước khi chuyển hồ sơ đến Phòng Y tế cấp huyện, cụ thể như sau:

- Đơn đề nghị hỗ trợ: Người bệnh ghi đầy đủ thông tin trên đơn đề nghị hỗ trợ đúng theo mẫu quy định;

- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh và cơ sở điều trị;

- Bản sao căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận

người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);

- Giấy biên nhận thanh toán tiền thuê phòng trọ: Phải ghi đầy đủ thông tin trên mẫu giấy biên nhận theo đúng mẫu quy định, có đầy đủ chữ ký của người bệnh và người cho thuê trọ;

- Hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh trên chứng từ thanh toán.

### ***1.3. Thẩm định hồ sơ:***

#### ***Tại cơ sở y tế trong tỉnh nơi người bệnh điều trị***

Đơn vị thành lập tổ thẩm định thực hiện kiểm tra, xem xét các hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo đúng nội dung quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 và theo hướng dẫn này

Trường hợp hồ sơ đầy đủ thì chuyển hồ sơ cho bộ phận kế toán thực hiện thanh toán ngay cho người đề nghị; Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hướng dẫn người đề nghị hoàn thiện hồ sơ để đủ điều kiện thanh toán.

#### ***Tại Phòng Y tế cấp huyện***

- Phòng Y tế tham mưu thành lập tổ thẩm định thực hiện kiểm tra, xem xét các hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo đúng nội dung quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 và theo hướng dẫn này.

- Sau khi tiến hành kiểm tra thành phần hồ sơ, thông tin hồ sơ đề nghị hỗ trợ, thực hiện họp xét thông qua các hồ sơ đề nghị hỗ trợ đủ điều kiện thanh toán;

- Tổ thẩm định chịu trách nhiệm hoàn toàn về việc thẩm định các hồ sơ đề nghị hỗ trợ có đủ điều kiện thanh toán;

- Tổ thẩm định tổng hợp toàn bộ hồ sơ đề nghị hỗ trợ đủ điều kiện thanh toán (đã được họp xét thông qua) chuyển bộ phận kế toán để thực hiện thanh toán cho người bệnh.

### ***1.4. Thanh toán:***

Bộ phận kế toán sau khi nhận được hồ sơ đủ điều kiện thanh toán đã được thẩm định thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho người bệnh.

### ***1.5. Nguyên tắc thanh toán:***

- Chỉ thanh toán những hồ sơ đủ điều kiện thanh toán đã được thẩm định.

- Ngày chạy thận: Được tính theo số lần “Thận nhân tạo thường qui” hoặc số lần “Lọc máu bằng kỹ thuật thẩm tách siêu lọc dịch bù trực tiếp từ dịch lọc”.

### ***1.6. Hình thức thanh toán:***

- Thanh toán trực tiếp: Bộ phận kế toán thông báo cho người bệnh lịch chi trả và thực hiện thanh toán trực tiếp cho người bệnh.

- Chuyển khoản: Thanh toán theo số tài khoản của người bệnh đề nghị tại hồ sơ đề nghị hỗ trợ (khuyến khích, ưu tiên hình thức chuyển khoản để tiết kiệm thời gian và chi phí đi lại cho người bệnh).

## **2. Thanh toán hỗ trợ người mắc bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia):**

### **2.1. Chính sách hỗ trợ và thành phần hồ sơ:**

#### **a. Chính sách hỗ trợ:**

Đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định tại Điều 4, Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, bao gồm:

##### **\* Nội dung hỗ trợ:**

- Hỗ trợ tiền ăn: 50.000 đồng/người/ngày điều trị, tối đa không quá 600.000 đồng/đợt điều trị.

- Hỗ trợ tiền đi lại: Thanh toán chi phí một lần đi và một lần về/đợt điều trị theo mức 0,04 lít xăng/km và khoảng cách địa giới hành chính từ nơi cư trú tới cơ sở điều trị theo quy định hiện hành (từ 15 km trở lên) và giá xăng tại thời điểm sử dụng. Tối đa không quá 200.000 đồng/đợt điều trị.

- Hỗ trợ tiền thuê phòng trọ: Không hỗ trợ.

- Hỗ trợ chi phí điều trị ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Theo chi phí thực tế, tối đa không quá 500.000 đồng/đợt điều trị.

##### **\* Mức hỗ trợ:**

- Người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo được hưởng 100% mức hỗ trợ của các chính sách; các đối tượng còn lại được hưởng 80% mức hỗ trợ của các chính sách quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022.

#### **b. Thành phần hồ sơ:**

Đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 5, Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, bao gồm:

- Đơn đề nghị hỗ trợ (theo Phụ lục 01 đính kèm Nghị quyết);

- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú; căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);

- Có hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT.

##### **\* Lưu ý:**

- Người bệnh phải trực tiếp ký tên trên hồ sơ đề nghị thanh toán, chữ ký trên hồ sơ đề nghị thanh toán của các đợt thanh toán khác nhau phải đồng nhất;

- Đối với trường hợp người bệnh là người khuyết tật, người bệnh không đảm bảo sức khỏe để đi làm thủ tục, trực tiếp ký trên hồ sơ đề nghị thanh toán, không trực tiếp nhận tiền hỗ trợ thì toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán, ký nhận tiền hỗ trợ của người bệnh sẽ do người được ủy quyền theo quy định của pháp luật (theo Điều 14 và phụ lục Mẫu lời chứng ban hành kèm theo Thông tư số 01/2020/TT-BTP ngày 03/3/2020 của Bộ Tư pháp);

- Đối với trường hợp người bệnh là người mất năng lực hành vi dân sự không đảm bảo việc tự đi làm thủ tục đề nghị thanh toán: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền (thực hiện theo quy định tại Bộ Luật Dân sự năm 2015);

- Đối với bệnh nhân không biết chữ thì người bệnh điểm chỉ trên hồ sơ đề nghị thanh toán và nhận tiền. Việc điểm chỉ được thực hiện theo quy định chung là sử dụng ngón trỏ phải; tuy nhiên, với người mất ngón tay, nếu bị mất đi bàn tay phải, có thể điểm chỉ bằng ngón trỏ bàn tay trái, nếu ngón trỏ bàn tay trái vẫn không thể điểm chỉ được thì điểm chỉ bằng ngón khác. Phải ghi rõ việc điểm chỉ đó bằng ngón nào, của bàn tay nào;

- Đối với trường hợp người bệnh là người chưa thành niên (là người chưa đủ 18 (mười tám) tuổi): Việc lập hồ sơ và nhận tiền hỗ trợ được thực hiện theo Điều 21, Bộ Luật Dân sự năm 2015 như sau:

+ Người bệnh là người chưa đủ 6 (sáu) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền;

+ Người bệnh là người từ đủ 6 (sáu) tuổi đến chưa đủ 15 (mười lăm) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do bệnh nhân tự ký (*có xác nhận của người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký kèm theo*) hoặc do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền;

+ Người bệnh là người từ đủ 15 (mười lăm) tuổi đến chưa đủ 18 (mười tám) tuổi: Toàn bộ hồ sơ đề nghị thanh toán của người bệnh do người bệnh tự ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền hoặc do người đại diện theo pháp luật của người bệnh ký đề nghị thanh toán và ký nhận tiền;

+ Trường hợp người đại diện theo pháp luật của người bệnh không phải là bố mẹ của người bệnh thì phải có giấy tờ của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi cư trú của người bệnh xác nhận người đại diện đó.

## **2.2. Tiếp nhận và kiểm tra thông tin hồ sơ:**

### ***Tại cơ sở y tế trong tỉnh nơi người bệnh điều trị***

Cán bộ được phân công tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ của người bệnh đảm bảo thành phần, thông tin trên hồ sơ đã được kê khai đầy đủ:

- Đơn đề nghị hỗ trợ: Người bệnh ghi đầy đủ thông tin trên đơn đề nghị hỗ trợ đúng theo mẫu quy định;

- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh và cơ sở điều trị;

- Bản sao căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);

- Hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Phải có đầy đủ chữ

ký của người bệnh trên chứng từ thanh toán.

***Tại Trung tâm hành chính công cấp huyện:***

Cán bộ nhận hồ sơ tại bộ phận 1 cửa - Trung tâm hành chính công có trách nhiệm kiểm tra thông tin hồ sơ của người bệnh, chỉ nhận hồ sơ khi đảm bảo thành phần hồ sơ, thông tin trên hồ sơ đã được kê khai đầy đủ trước khi chuyển hồ sơ đến Phòng Y tế cấp huyện, cụ thể như sau:

- Đơn đề nghị hỗ trợ: Người bệnh ghi đầy đủ thông tin trên đơn đề nghị hỗ trợ đúng theo mẫu quy định;
- Giấy ra viện hoặc bảng kê chi phí điều trị ngoại trú phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh và cơ sở điều trị;
- Bản sao căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc giấy xác nhận số định danh cá nhân; giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn xác nhận người bệnh thuộc hộ nghèo, cận nghèo (nếu có);
- Hóa đơn, chứng từ hợp pháp liên quan đến việc mua thuốc, vật tư y tế, sử dụng các dịch vụ kỹ thuật y tế, ... do bác sỹ chỉ định được ghi trong hồ sơ bệnh án để phục vụ điều trị bệnh nhưng ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: Phải có đầy đủ chữ ký của người bệnh trên chứng từ thanh toán.

***2.3. Thẩm định hồ sơ:***

***Tại cơ sở y tế trong tỉnh nơi người bệnh điều trị***

Đơn vị thành lập tổ thẩm định thực hiện kiểm tra, xem xét các hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo đúng nội dung quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 và theo hướng dẫn này

Trường hợp hồ sơ đầy đủ thì chuyển hồ sơ cho bộ phận kế toán thực hiện thanh toán ngay cho người đề nghị; Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hướng dẫn người đề nghị hoàn thiện hồ sơ để đủ điều kiện thanh toán.

***Tại Phòng Y tế cấp huyện***

- Phòng Y tế tham mưu thành lập tổ thẩm định thực hiện kiểm tra, xem xét các hồ sơ đề nghị hỗ trợ theo đúng nội dung quy định tại Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022, Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 và theo hướng dẫn này.

- Sau khi tiến hành kiểm tra thành phần hồ sơ, thông tin hồ sơ đề nghị hỗ trợ, thực hiện hợp xét thông qua các hồ sơ đề nghị hỗ trợ đủ điều kiện thanh toán;

- Tổ thẩm định chịu trách nhiệm hoàn toàn về việc thẩm định các hồ sơ đề nghị hỗ trợ có đủ điều kiện thanh toán;

- Tổ thẩm định tổng hợp toàn bộ hồ sơ đề nghị hỗ trợ đủ điều kiện thanh toán (đã được hợp xét thông qua) chuyển bộ phận kế toán để thực hiện thanh toán cho người bệnh.

***2.4. Thanh toán:***

Bộ phận kế toán sau khi nhận được hồ sơ đủ điều kiện thanh toán đã được thẩm định thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho người bệnh.

***2.5. Nguyên tắc thanh toán:***

- Chỉ thanh toán những hồ sơ đủ điều kiện thanh toán đã được thẩm định.



- Ngày điều trị: Được tính theo số ngày điều trị trên giấy ra viện, trừ ngày vào viện.

### **2.6. Hình thức thanh toán:**

- Thanh toán trực tiếp: Bộ phận kế toán thông báo cho người bệnh lịch chi trả và thực hiện thanh toán trực tiếp cho người bệnh.

- Chuyển khoản: Thanh toán theo số tài khoản của người bệnh đề nghị tại hồ sơ đề nghị hỗ trợ (khuyến khích, ưu tiên hình thức chuyển khoản để tiết kiệm thời gian và chi phí đi lại cho người bệnh).

## **IV. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN LẬP DỰ TOÁN; QUẢN LÝ SỬ DỤNG VÀ THANH QUYẾT TOÁN KINH PHÍ:**

### **1. Lập dự toán:**

**1.1.** Đối với Phòng Y tế cấp huyện, các cơ sở y tế công lập: Hằng năm, căn cứ vào số lượng đối tượng thực tế được hỗ trợ của năm trước, mức hỗ trợ quy định tại Nghị quyết này, lập dự toán kinh phí hỗ trợ theo phân cấp ngân sách.

**1.2.** Đối với cơ sở y tế tư nhân trong tỉnh: Hằng năm, xác định số lượng đối tượng dự kiến hỗ trợ (*căn cứ vào số lượng người bệnh thực tế được hỗ trợ của năm trước hoặc số lượng người bệnh điều trị tại cơ sở theo báo cáo thống kê năm trước*), mức hỗ trợ quy định tại Nghị quyết này lập dự toán kinh phí hỗ trợ gửi Sở Y tế để Sở Y tế thẩm định và lập dự toán kinh phí hỗ trợ trình cấp có thẩm quyền bổ sung dự toán theo quy định.

### **2. Quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ:**

**2.1.** Phòng Y tế cấp huyện, các cơ sở y tế chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng nguồn kinh phí đúng mục đích, thực hiện việc hỗ trợ đảm bảo đúng đối tượng. Trường hợp kinh phí đã giao trong dự toán không đủ để thực hiện hỗ trợ thì báo cáo cấp có thẩm quyền để cấp bổ sung kinh phí; trường hợp kinh phí đã được cấp không hỗ trợ hết sẽ được hoàn trả lại ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

**2.2.** Việc thanh, quyết toán kinh phí thực hiện chính sách hỗ trợ được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. Đối với cơ sở y tế tư nhân trong tỉnh, kết thúc năm ngân sách căn cứ vào số lượng bệnh nhân được hỗ trợ thực tế trong năm, tổng hợp, lập báo cáo quyết toán kinh phí gửi Sở Y tế để thực hiện quyết toán ngân sách theo quy định.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1.** Các Phòng Y tế cấp huyện, cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh có điều trị bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) có trách nhiệm hướng dẫn người bệnh và người nhà bệnh nhân đang điều trị tại đơn vị mình lập hồ sơ đề nghị thanh toán, thẩm định hồ sơ, thanh toán chi phí hỗ trợ đảm bảo đúng quy định theo hướng dẫn này.

**2.** Các phòng chức năng trực thuộc Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang căn cứ chức năng, nhiệm vụ thực hiện hướng dẫn chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo đảm bảo đúng quy định.

Trên đây là hướng dẫn một số nội dung về thực hiện thanh toán chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 và Nghị quyết số 23/2023/NQ-HĐND ngày 07/12/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang. Những nội dung không quy định tại hướng dẫn này thực hiện theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước và các văn bản pháp luật khác có liên quan./.

***Nơi nhận:***

- Các cơ sở y tế;
- Các phòng chức năng thuộc Sở; (thực hiện)
- Phòng Y tế huyện, TP;
- UBND huyện, TP (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Lưu VT, KHTC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**La Đăng Tái**

**HƯỚNG DẪN GHI THÔNG TIN TRÊN HỒ SƠ**

(Kèm theo Hướng dẫn số: /SYT-HD ngày tháng năm 2024 của  
Sở Y tế tỉnh Tuyên Quang)

**PHỤ LỤC 1**

(Kèm theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh  
Tuyên Quang)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ****HỖ TRỢ CHI PHÍ ĐIỀU TRỊ BỆNH : SUY THẬN MẠN, PHỤ THUỘC CHẠY THẬN NHÂN TẠO**

Kính gửi: Sở Y tế Tuyên Quang

Họ và tên: **Nguyễn Văn A**, Ngày, tháng, năm sinh: **01/01/1979**

Số Căn cước công dân/Chứng minh nhân dân/Giấy tờ thay thế: **123xxxxxx**

Ngày / tháng/ năm cấp: **01/01/xxxx**, nơi cấp: **Cục trưởng cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội/.....**

Địa chỉ: Thôn **Trường Sơn**, xã/thị trấn: **Chân Sơn**, huyện/thành phố: **Yên Sơn**, tỉnh **Tuyên Quang**; Điện thoại: **123xxxxxxxxx**

Căn cứ Nghị quyết số: 25/2022/NQ-HĐND ngày 10 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tuyên Quang quy định chính sách hỗ trợ người mắc bệnh Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ, bệnh Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

Tôi mắc bệnh: **Suy thận mạn tính phải chạy thận nhân tạo chu kỳ (Tan máu bẩm sinh (Thalassaemia))**

Thời gian điều trị: từ ngày **01/01/20xx** đến ngày **31/01/20xx**

Nơi điều trị: **Bệnh viện đa khoa tỉnh Tuyên Quang**

Kinh phí phải chi trả trong đợt điều trị là **1.600.000** đồng.

- Tiền ăn: **600.000** đồng

- Tiền đi lại: **200.000** đồng

- Tiền thuê phòng trọ: **300.000** đồng.

- Chi phí điều trị ngoài phạm vi được hưởng của Quỹ BHYT: **500.000** đồng.

Tôi viết đơn này đề nghị hỗ trợ chi phí khám, chữa bệnh để cho bản thân và gia đình bớt phần khó khăn.

Hình thức nhận hỗ trợ: Trực tiếp

Chuyển khoản

- Tên người thụ hưởng: **Nguyễn Văn A**

- Số Tài khoản: 123xxxxxxxxxxxxxxx Tại ngân hàng: **Ngân hàng ....**

Tôi xin chân thành cảm ơn.

....., ngày ..... tháng ..... năm.....

**Người làm đơn**

**Nguyễn Văn A**

Lưu ý: Đây là bản mẫu để người bệnh tham khảo.

**PHỤ LỤC 2**

(Kèm theo Nghị quyết số 25/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh  
Tuyên Quang)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY BIÊN NHẬN TIỀN**

Tên tôi là: **Nguyễn Văn B**

Địa chỉ: **Tổ 01, phường Tân Hà, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang**

Số CMND/CCCD: **345xxxxxx** Cấp ngày: **01/01/20xxx** Nơi cấp: **Cục trưởng  
cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội/.....**

Có nhận của: **Ông Nguyễn Văn A**

Địa chỉ: **Thôn Trường Sơn, xã/thị trấn: Chân Sơn, huyện/thành phố: Yên  
Sơn, tỉnh Tuyên Quang**

Số CMND/CCCD: **123xxxxxx** Cấp ngày: **01/01/20xxx** Nơi cấp: **Cục trưởng  
cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội/.....**

Số tiền: **300.000đồng**

Bằng chữ: **Ba trăm ngàn đồng chẵn./.**

Về việc: Thanh toán tiền thuê phòng trọ, thời gian từ ngày **01** tháng **01** năm  
**20xx** đến ngày **31** tháng **01** năm **20xx**.

*Tuyên Quang, ngày 31 tháng 01 năm 20xx*

**Người giao tiền**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Người nhận tiền**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Nguyễn Văn A**

**Nguyễn Văn B**

*Lưu ý: Đây là bản mẫu để người bệnh tham khảo.*